

# COMO CADASTRAR UM CLIENTE

## Cadastro - Cliente

The screenshot shows a software window titled 'Cliente' with a close button in the top right. The form is for a 'CLIENTE' and has a tab labeled 'Pessoa Física' which is checked. The form fields are as follows:

Nome:	CAMILA PACHECO FLORIANA MENDONCA		CPF:	555.555.555-55	
RG:			CEP:	50630-522	End. (Rua): RUA DA TASMANDIA
Nº:	156	Complemento:	CASA		
Bairro:	CASA FORTE	Cidade:	RECIFE	UF:	PE
Fone:	(81)3659-8656	Ramal:		Celular:	(81)998965545
Data Nasc.:	12/07/1986				
E-Mail:	camila@gmail.com				
Ativado:	<input checked="" type="checkbox"/> Vale:				
Obs:					

At the bottom, there is a toolbar with buttons: 'Inserindo', 'Novo', 'Alterar', 'Salvar', 'Cancelar', and 'Fechar'.

02-agora informe se a pessoa que você ira cadastra é pessoa física ou jurídica.

Ele marcado esta para pessoa física. Desmarcado Jurídica

Preencha os campos necessários. E ao termino Salvar

01-Novo

This screenshot shows the same 'Cliente' form, but the 'Pessoa Física' checkbox is now unchecked. The 'CNPJ' field is highlighted with a red box. The form fields are as follows:

Nome:	CAMILA PACHECO FLORIANA MENDONCA		CNPJ:		
Insc:		CEP:	50630-522	End. (Rua):	RUA DA TASMANDIA
Nº:	156	Complemento:	CASA		
Bairro:	CASA FORTE	Cidade:	RECIFE	UF:	PE
Fone:	(81)3659-8656	Ramal:		Contato:	
E-Mail:	camila@gmail.com				
Ativado:	<input checked="" type="checkbox"/> Vale:				
Obs:					

The toolbar at the bottom remains the same: 'Inserindo', 'Novo', 'Alterar', 'Salvar', 'Cancelar', and 'Fechar'.

FIM